

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI Č. 06/03/2022

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Názov: **ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.**
so sídlom: Nám. SNP č.14585/1, Banská Bystrica 974 01
IČO: 51744422
DIČ: 2120807117
zapísaný: v registri neziskových organizácií vedenom Okresným úradom Banská Bystrica
dňa 22.05.2018 pod registračným číslom OVVS/NO-7/2018
konajúca: PaedDr. Janka Páľková, PhD., štatutárny zástupca
Kontakt: 048 / 432 57 51, info@dobrykraj.sk
(ďalej len „Rozvojová agentúra“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

Názov: **Obec Terany**
so sídlom: Obecný úrad, Terany č. 116, 962 68 Hontianske Tesáre
IČO: 00320323
DIČ: 2021152617
zastúpenie: Mgr. Iveta Gajdošová, starostka
Kontakt: 045 / 55 832 25, obecterany@obecterany.sk
(ďalej len „Partner“ v príslušnom gramatickom tvare)
(spolu ďalej aj ako „zmluvné strany“)

Článok I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca Rozvojovej agentúry a Partnera pri:

a) príprave a spracovaní projektovej žiadosti o poskytnutie príspevku.

Rozvojová agentúra sa zaväzuje zabezpečiť pre Partnera spracovanie projektovej žiadosti o poskytnutie príspevku pre projekt s názvom „**Prestavba rodinného domu na komunitné centrum**“ a predloženie v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku zameranej na zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach, Aktivita: C1 Komunitné sociálne služby, kód: IROP-CLLD-P780-512-004 (ďalej len „ŽoPr“). Vyhlásiteľom výzvy je MAS Zlatá cesta, o. z. (ďalej len „Poskytovateľ“). Výzva je vyhlásená v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP), Prioritná os: 5 – Miestny rozvoj vedený komunitou.

b) zabezpečení procesu verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej iba „zákon o verejnom obstarávaní“), pre predmet zákazky s názvom: „Prestavba rodinného domu na komunitné centrum“.

Rozvojová agentúra zabezpečí podľa tejto zmluvy pre Partnera podporné činnosti vo verejnom obstarávaní a proces verejného obstarávania (v zmysle § 2 ods. 4 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní) pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní.

2. ŽoPr musí byť spracovaná v rozsahu potrebnom na posúdenie o získanie a udelenie nenávratných finančných prostriedkov. Bližšia špecifikácia spracovania projektovej ŽoPr je upravená v čl. IV. tejto zmluvy.
3. Zabezpečenie podporných činností v procese verejného obstarávania pre Partnera je bližšie špecifikované a upravené v čl. V. tejto zmluvy.
4. Partner sa zaväzuje vytvoriť Rozvojovej agentúre podmienky pre vypracovanie projektovej ŽoPr, dodať podkladové materiály potrebné pre spracovanie ŽoPr a ostatnej dokumentácie podľa požiadaviek vyhlásenej výzvy a príslušnej riadiacej dokumentácie. Partner sa zaväzuje poskytnúť Rozvojovej agentúre počas spracovania projektovej ŽoPr súčinnosť vzhľadom na termíny určené vo vyhlásenej výzve a to v dostatočnom časovom predstihu na základe vzájomnej dohody, v opačnom prípade Rozvojová agentúra nezodpovedá za nemožnosť plnenia predmetu zmluvy.
5. Partner sa zaväzuje vytvoriť Rozvojovej agentúre podmienky pre zabezpečenie podporných činností vo verejnom obstarávaní, t. j. dodať podkladové materiály k predmetu zákazky potrebné pre prípravu verejného obstarávania a dodať ostatnú dokumentáciu podľa požiadaviek vyhlásenej výzvy a príslušnej riadiacej dokumentácie. V prípade nedodania predmetných podkladových materiálov Rozvojová agentúra nezodpovedá za nemožnosť plnenia predmetu tejto zmluvy.

Článok II.

Odmena a platobné podmienky

1. Na základe vzájomnej dohody sa Partner zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu za plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktorá je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške:
 - a) **600,00 EUR** (slovom: šesťsto eur) – odmena za spracovanie projektovej ŽoNFP,
 - b) **400,00 EUR** (slovom: štyristo eur) – odmena za zabezpečenie podporných činností a procesu verejného obstarávania.
2. Partner sa zaväzuje zaplatiť Rozvojovej agentúre odmenu uvedenú v čl. II. bod 1. tejto zmluvy do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry na bankový účet Rozvojovej agentúry uvedený vo faktúre. Rozvojová agentúra nie je platiteľom DPH.
3. V prípade omeškania s plnením finančných povinností uvedených v tejto Zmluve je Rozvojová agentúra oprávnená fakturovať Partnerovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok III. Termín realizácie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky nevyhnutné pre plnenie predmetu zmluvy v zmysle čl. I. tejto zmluvy budú zmluvné strany plniť priebežne na základe harmonogramu odsúhlaseného obidvoma zmluvnými stranami spracovaného na základe aktuálneho znenia zadania predmetnej výzvy.
2. Termín odovzdania plnenia predmetu zmluvy Rozvojovou agentúrou ako celku definovanom v čl. I. bod 2. tejto zmluvy Partnerovi je najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred termínom uzávierky výzvy / hodnotiaceho kola výzvy na predkladanie ŽoPr, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok IV. Projekt a kvalita projektu

1. Projektová Žiadosť o príspevok ako aj ďalšia projektová dokumentácia vo fáze prípravy a spracovania projektu bude realizovaná v slovenskom jazyku a v digitálnej podobe - formát Microsoft Word, Microsoft Excel, PDF, alebo prípadne v inom požadovanom formáte a v takej podobe a kvalite, aby spĺňala požiadavky stanovené výzvou definovanou v čl. I. bod 1. tejto zmluvy.
2. Rozvojová agentúra je povinná postupovať podľa všeobecne platných postupov definovaných vo výzve a riadiacej dokumentácii. Ďalej v zmysle týchto pokynov dodržať všetky právne normy a ostatné potrebné náležitosti. Zodpovedá za procesnú stránku spracovania ŽoPr. Postupuje odborne, konzultuje nezrovnalosti a požiadavky s Partnerom v dobrej viere dosiahnuť schválenie projektovej ŽoPr. Vytknuté nedostatky je povinná odstrániť v stanovených termínoch.
3. ŽoPr pripravovaná a spracovaná Rozvojovou agentúrou bude zaslaná v súlade s Článkom III. bod 2. na odsúhlasenie a podpísanie Partnerovi, ktorý svojim podpisom prejavuje súhlas s obsahom ŽoPr.
4. Podanie ŽoPr po jej spracovaní bude vecou dohody zmluvných strán.
5. Rozvojová agentúra nezodpovedá za neschválenie projektovej ŽoPr v procese odborného hodnotenia ŽoPr.
6. V prípade, že ŽoPr bude neschválená z dôvodu formálnych chýb na strane Rozvojovej agentúry, Partner má právo na bezplatné odstránenie chyby a prípadne na bezplatné spracovanie ďalšej projektovej ŽoPr, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok V. Podporné činnosti vo verejnom obstarávaní

1. Rozvojová agentúra je povinná zrealizovať proces verejného obstarávania v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, súvisiacimi právnymi predpismi, všeobecne záväznými právnymi predpismi a v súlade s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO). Výsledkom realizovaného verejného obstarávania bude

uzatvorenie zmluvy (zmluvy o dielo / kúpnej zmluvy) medzi obcou (partnerom) a úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní (ďalej len „Realizačná zmluva“).

2. Partner zabezpečí podklady k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky v prípade ak sú predmetom zákazky stavebné práce, resp. predbežnú špecifikáciu predmetu zákazky pri obstarávaní tovarov alebo služieb. Partner zabezpečí podklady k podmienkam realizačnej zmluvy, ktoré predloží Rozvojovej agentúre. Rozvojová agentúra posúdi súlad podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní a s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO). Následne budú v mene obce (partnera) vypracované dokumenty potrebné k vykonaniu verejného obstarávania a jeho evidencii.
3. V prípade, ak Rozvojová agentúra identifikuje nesúlad predložených podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní alebo s Jednotnou príručkou pre žiadateľov / prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania (CKO), tak Partnera na túto skutočnosť upozorní elektronickou poštou s uvedením konkrétnych nedostatkov a vyzve obec, aby bezodkladne odstránila nedostatky v podkladoch určených na prípravu verejného obstarávania. Ak Partner dodatočne neodstráni konkrétne nedostatky, na ktoré bol zo strany Rozvojovej agentúry upozornený, Rozvojová agentúra si vyhradzuje právo proces verejného obstarávania nerealizovať, o čom písomne upovedomí Partnera.
4. Zmluvné strany si navzájom poskytnú všetku potrebnú súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania, čím sa zo strany Partnera rozumie dodanie všetkých podkladov v zmysle bodu č. 2 tohto článku zmluvy, a pred samotným vyhlásením verejného obstarávania aj schválenie a odsúhlasenie skutočností uvedených vo vypracovanom opise predmetu zákazky (vo výzve na predkladanie ponúk) a schválenie zmluvných podmienok z Realizačnej zmluvy vyhotovenej Rozvojovou agentúrou.
5. Zmluvné strany si navzájom poskytnú všetky potrebné informácie, ktoré súvisia alebo by mohli súvisieť s ich vzájomnou spolupracou podľa tejto Zmluvy. Táto komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prednostne elektronickou poštou.
6. Rozvojová agentúra bude pri vykonávaní povinností v zmysle tejto Zmluvy postupovať riadne a poctivo, s odbornou starostlivosťou, v záujme obce (Partnera), v súlade s jej pokynmi a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých subjektov a všeobecne záväznými právnymi predpismi. Rozvojová agentúra nie je viazaná pokynmi Partnera, pokiaľ tieto sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
7. Rozvojová agentúra vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní, ku ktorým sa zaviazala v rozsahu a na základe tejto Zmluvy.
8. Rozvojová agentúra zabezpečí podporné činnosti súvisiace s realizáciou procesu verejného obstarávania (plnenie predmetu zmluvy uvedeného v čl. I, v bode č. 1b) v mene Partnera, a to na základe plnomocenstva (splnomocnenie právnickej osoby) udeleného pre úkony potrebné na zabezpečenie procesu verejného obstarávania. Splnomocnenie tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy. Štatutárny zástupca Rozvojovej agentúry určí a zároveň poverí zamestnanca Rozvojovej agentúry (odborný pracovník pre verejné obstarávanie), ktorý bude realizovať predmetné podporné činnosti a proces verejného obstarávania pre Partnera.

9. Rozvojová agentúra je povinná riadne odovzdať obci (Partnerovi) všetky dokumenty, ktoré získa v mene Partnera pri zabezpečovaní verejného obstarávania vrátane dokumentácie od tretích strán. Zároveň je Rozvojová agentúra povinná po ukončení procesu verejného obstarávania odovzdať Partnerovi všetky dokumenty s ním súvisiace, a to v elektronickej podobe a najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa ukončenia verejného obstarávania a podpisu Realizačnej zmluvy.
10. Nakoľko verejné obstarávanie bude v súlade s § 117 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní realizované prostredníctvom použitia elektronických prostriedkov verejného obstarávania, Partner sa zaväzuje zabezpečiť poverenému zamestnancovi Rozvojovej agentúry prístup do elektronického prostriedku využívaného Partnerom za účelom zrealizovania daného verejného obstarávania (napr. systém EVO prevádzkovaný Úradom pre verejné obstarávanie).
11. Ak bude proces verejného obstarávania realizovaný podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve predmetom kontroly Úradu pre verejné obstarávanie, príp. iného orgánu určeného právnymi predpismi SR a na základe kontroly nebude konštatované také porušenie zákona o verejnom obstarávaní a/alebo princípov a postupov verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi EÚ a SR v oblasti verejného obstarávania, ktoré by mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, zmluvné strany majú za to, že Rozvojová agentúra riadne splnila všetky svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy. Rozvojová agentúra v takomto prípade nezodpovedá za akékoľvek prípadné krátenie / korekcie výšky finančnej podpory z prostriedkov EÚ nariadené príslušným orgánom.
12. Akékoľvek sankcie uložené za porušenie zákona o verejnom obstarávaní zo strany Úradu pre verejné obstarávanie, príp. od iného orgánu určeného právnymi predpismi SR znáša obec, ktorá je v postavení verejného obstarávateľa podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Rozvojová agentúra zodpovedá výlučne za tie nedostatky, ktoré priamo spôsobila svojou nedbanlivosťou a nenesie zodpovednosť za prípadné neplnenie podmienok vyplývajúcich z Realizačnej zmluvy uzavretej na základe výsledku verejného obstarávania.

Článok VI. Ďalšie zmluvné dohody

1. Rozvojová agentúra môže poveriť čiastočným vykonaním plnenia predmetu zmluvy inú osobu. V prípade takéhoto poverenia Rozvojová agentúra zodpovedá za plnenie tak, akoby plnenie predmetu zmluvy vypracovala sama.
2. Rozvojová agentúra nezodpovedá za obsah dodaných podkladových materiálov, účtovných dokladov a iných náležitostí, ktoré jej boli dodané Partnerom ako podklady potrebné k spracovaniu projektovej ŽoPr a k realizácii procesu verejného obstarávania. V prípade, že vo vyššie uvedených dodaných podkladoch Rozvojová agentúra zistí nezrovnalosti, ktoré by mohli podstatným spôsobom ovplyvniť spracovanie ŽoPr a realizáciu verejného obstarávania, je povinná o tomto bezodkladne informovať Partnera. V prípade, že po takomto upozornení Partner nezabezpečí opravu dodaných materiálov a podkladov, Rozvojová agentúra si vyhradzuje právo na jednostranné odstúpenie od tejto zmluvy. Ak Partner aj napriek upozorneniu bude trvať na použití

takýchto podkladov a materiálov s nezrovnalosťami, Rozvojová agentúra nezodpovedá za prípadné škody tým spôsobené.

3. Nedodanie požadovaných podkladov, účtovných dokladov alebo iných materiálov k projektu potrebných na realizáciu predmetu zmluvy zo strany Partnera v dohodnutých termínoch sa považuje za porušenie povinností Partnera vyplývajúcich z tejto zmluvy. Rozvojová agentúra má v takom prípade právo odstúpiť od tejto zmluvy po uplynutí 7 (sedem) pracovných dní od doručenia písomnej výzvy Partnerovi na plnenie. Zmluva v tejto lehote zanikne uplynutím posledného dňa lehoty podľa predchádzajúcej vety, pokiaľ v tejto lehote Partner požadované podklady nedodá. Partner nemá v takomto prípade nárok na vrátenie odmeny zaplatenej Rozvojovej agentúre podľa tejto zmluvy.
4. Partner sa zaväzuje pre Rozvojovú agentúru alebo ňou poverenú osobu v prípade, ak to bude potrebné, požiadať prevádzkovateľa portálu ITMS2014+ o vytvorenie používateľského prístupu do verejnej časti ITMS2014+ (pre všetky úkony a postupy súvisiace s vypracovaním projektu), ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky informácie, ktoré sa v súvislosti s uzavretím tejto zmluvy dozvedia, sa považujú za dôverné informácie.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že za prípadne porušenia povinností v zmysle tejto Zmluvy zodpovedá zmluvná strana, ktorá svoju povinnosť porušila, a to v plnom rozsahu za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany vyhlasujú, že tento spôsob rozloženia rizika vyplývajúceho z porušenia povinností z tejto Zmluvy považujú za primeraný a zodpovedajúci povahe záväzkov podľa tejto Zmluvy.
7. Rozvojová agentúra nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Partnerovi v súvislosti s tým, že poskytol Rozvojovej agentúre nepravdivú, zavádzajúcu alebo neúplnú informáciu, dokumenty alebo akékoľvek iné podklady za podmienky, že Rozvojová agentúra na tieto skutočnosti v zmysle povinností upravených v tejto Zmluve vopred písomne upozornila, resp. ak vzhľadom na okolnosti mohol Partner o tomto konaní vedieť.

Článok VII.

Splnenie povinností vypracovať projekt

1. Za splnenie predmetu zmluvy sa podľa čl. I, bodu č. 1 a) tejto zmluvy považuje spracovanie a odoslanie kompletnej Žiadosti o Príspevok vrátane všetkých požadovaných dokumentov a príloh v požadovanom formáte a rozsahu, v termíne stanovenom v príslušnej výzve a v zmysle pravidiel výzvy definovanej v čl. I., v bode č. 1 a) tejto zmluvy.
2. Partner sa zaväzuje poskytnúť Rozvojovej agentúre plnú súčinnosť pri príprave a spracovaní projektovej Žiadosti o Príspevok.
3. Zmluvné strany sa ďalej dohodli na odovzdaní elektronickej verzie projektovej Žiadosti o príspevok (vrátane jej príloh) pre účely archivácie Partnera, a to formou odovzdania prostredníctvom elektronickej pošty (zaslanie kompletnej dokumentácie z emailu zamestnanca Rozvojovej agentúry). O odovzdaní elektronickej verzie projektovej Žiadosti o Príspevok bude vypracovaný oficiálny preberací protokol potvrdený oboma zmluvnými stranami.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka (513/1991 Zb.) a príslušnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi SR.
2. Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých Rozvojová agentúra obdrží 1 (jeden) rovnopis a Partner obdrží rovnako 1 (jeden) rovnopis.
3. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť len formou písomného, číslovaného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami. Zmluvný vzťah je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou obidvoch zmluvných strán ku dňu uvedenému v písomnej dohode.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami obidvoch zmluvných strán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oboznámené s povinnosťou zverejniť túto zmluvu v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky a/alebo na webovom sídle zmluvných strán, a to v zmysle právnych predpisov Slovenskej republiky, aktuálne platných ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy.
6. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, sú si vedomé právnych následkov z neho vyplývajúcich a na znak slobodnej a vážnej vôle ju v nižšie uvedený deň podpísali.

V Banskej Bystrici, dňa 30.3.2022

Obec Terany

ROZVOJOVÁ AGENTÚRA
Banskobystrického samosprávneho kraja, n.o.

Mgr. Iveta Gajdošová

PaedDr. Janka Pálková, PhD.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Splnomocnenie (plnomocenstvo pre právnickú osobu)

SPLNOMOCNENIE

Splnomocniteľ

Obchodné meno: Obec Terany
Sídlo: Obecný úrad 116, 962 68 Hontianske Tesáre
IČO: 00320323
DIČ: 2021152617
Štatutárny zástupca: Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce
Kontakt: 045 / 55 832 25, obecterany@obecterany.sk

(ďalej len „splnomocniteľ“)

Splnomocnenec

Obchodné meno: ROZVOJOVÁ AGENTÚRA Banskobystrického samosprávneho kraja, n. o.
Sídlo: Nám. SNP č.14585/1, Banská Bystrica 974 01
IČO: 51744422
DIČ: 2120807117
Štatutárny zástupca: PaedDr. Janka Pálková, PhD., riaditeľka
Kontakt: 048 / 432 57 51, info@dobrykraj.sk

(ďalej len „splnomocnenec“)

Splnomocniteľ v zmysle ustanovenia článku V., ods. č. 8 zo Zmluvy o spolupráci č. 06/03/2022 zo dňa 30.3.2022, udeľuje splnomocnencovi toto

PLNOMOCENSTVO

na to, aby v mene obce Terany uskutočnil všetky úkony potrebné na zabezpečenie procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, vrátane komunikácie so záujemcami a uchádzačmi pri výbere dodávateľa na uskutočnenie stavebných prác pre predmet zákazky s názvom: „**Prestavba rodinného domu na komunitné centrum**“.

Toto plnomocnenstvo je udelené na obdobie celého procesu verejného obstarávania. Plnomocnenstvo sa nevzťahuje na podpis zmluvy s úspešným uchádzačom.

V Banskej Bystrici, dňa: 30.3.2022

.....
Obec Terany
Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce

Splnomocnenec toto plnomocenstvo v plnom rozsahu prijíma.

V Banskej Bystrici, dňa: 30.3.2022

.....
ROZVOJOVÁ AGENTÚRA BBSK, n. o.
PaedDr. Janka Pálková, PhD., riaditeľka