

VEREJNÝ OBSTARÁVATEL :
§ 6 ods.1 písm.b) zákona č.25/2006 Z.z.
SÍDLO :

O B E C T E R A N Y
Terany 116, 962 68 Hontianske Tesáre

S Ú Ť A Ž N É P O D K L A D Y

k zadávaniu podlimitnej zákazky podľa § 100 zákona č.25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov
(ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) na uskutočnenie stavebných prác.

Predmet zákazky :

OCHRANA PRED POVODŇAMI - Dolné a Horné Terany

Súlad súťažných podkladov so zákonom č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

MIESTO :	DÁTUM :	OSOBA ZODPOVEDNÁ NA VEREJNÉ OBSTARÁVANIE :	PODPIS :
Krupina	13.02.2014	Ing. Norbert Kemp	

Súťažné podklady schválil :

MIESTO :	DÁTUM :	ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA :	PODPIS :
Terany	13.02.2014	Mgr. Iveta Gajdošová	

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Terany
IČO: 00320323
Sídlo: Terany 116, 962 68 Hontianske Tesáre
Štatutárny zástupca: Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce

Kontakt: Obecný úrad Terany
- telefón: +421 45 558 32 25
+421 45 558 30 23
- e-mail: obecterany@obecterany.sk

Osoby oprávnené konať za verejného obstarávateľa vo veciach:

- obchodných, zmluvných: Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce
- mobil: +421 903 944 492
- e-mail: obecteranye@obecterany.sk
- verejného obstarávania: Ing. Norbert Kemp, referent
- mobil: +421 905 755 890
- e-mail: norbertkemp@gmail.com

Kontakt vo veciach technických a možnej obhliadky:

Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce, mobil: +421 903 944 492

2. Zmluva na uskutočnenie stavebných prác (Zmluva o dielo):

Iný výsledok činnosti v pozemnom stavitelstve alebo inžinierskom stavitelstve, ktorý ako celok spĺňa ekonomickú a technickú funkciu, alebo uskutočnenie prác prostriedkami zodpovedajúcimi požiadavkám určeným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.

3. Predmet zákazky – uskutočnenie stavby (stavebných prác):

Názov zákazky: „OCHRANA PRED POVODŇAMI – Dolné a Horné Terany“

4. Opis prác:

Jedná sa o uskutočnenie stavby v zmysle vypracovanej projektovej dokumentácie a vydaného povolenia na jej realizáciu v nasledovnom rozsahu:

4.1 Základné údaje charakterizujúce stavbu a jej budúcu prevádzku

Projekt rieši odvedenie dažďových vôd z predmetného územia upravenými odvodňovacími priekopami, záchytnými žlabmi a jarkami. V záujmovom území dochádza, počas väčších zrážok, zaplavovaniu miestnych komunikácií, nižšie položených domov a záhrad. Projekt protipovodňových opatrení rieši nepriaznivé odtokové pomery v obci Terany. Priamo v obci rieši úpravu pôvodných odvodňovacích zariadení, ktoré prestali plniť svoj účel alebo v niektorých častiach obce doteraz neboli riešené.

V jednom prípade pred vstupom do intravilánu obce je navrhnuté technickým opatrením spomaliť prítok zrážkových vôd a ich zadržiavanie malou akumuláciou pomocou drevenej prehrádzky.

4.2 Technické parametre

4.2.1 SO 01 SUCHÝ JAROK 1

- dĺžka 220,41 m
- minimálna kapacita 180 l/s
- dĺžka priekopy 169,16 m
- dĺžka žlabu 51,25 m
- opevnenie v dne žlabovka a na svahoch bet. tvárnica, betónový žlab

- 4.2.2 SO 02 SUCHÝ JAROK 2
- dĺžka 176,01 m
 - minimálna kapacita 100 l/s
 - opevnenie v dne žľabovka a na svahoch bet. tvárnica
- 4.2.3 SO 04 ODVODŇOVACIA PRIEKOPA 1
- opevnenie cestnej priekopy do trojuholníkového profilu bet. tvárnicami 500/500/100 v dĺžke 162,75 m
- 4.2.4 SO 05 ODVODŇOVACIE PRIEKOPY 2 a 3
- opevnenie cestnej priekopy „2“ v dne žľabovka a na svahoch bet. tvárnica v dĺžke 101,60 m a na konci žľab s liatinovou hranou a mrežou dĺžky 4,0 m
 - opevnenie cestnej priekopy „3“ v dne žľabovka a na svahoch bet. tvárnica v dĺžke 136,05 m
- 4.2.5 SO 06 ZÁCHYTNÝ ŽĽAB
- dĺžka 49,35 m
 - z toho: - krytá časť potrubie DN300 dĺžky 35,82 m
 - žľab s liatinovou hranou a mrežou dĺžky 13,53 m
 - kapacitný prietok 139,0 l/s

Predmetom tejto zákazky sú všetky práce súvisiace s prípravou a realizáciou diela, dodávkou požadovaných materiálov a likvidáciou všetkých vzniknutých odpadov. Realizáciou stavby dôjde k zabezpečeniu a ochrane záujmového územia pred dažďovými vodami, ako aj k minimalizácii škôd na majetku spôsobovaných miestnymi záplavami.

5. Miesto dodania predmetu zákazky (uskutočnenie stavebných prác):

Miesto dodania:

Kraj: Banskobystrický
 Okres: Krupina
 Obec: Terany
 Katastrálne územie: Dolné Terany a Horné Terany

6. Klasifikácia:

Štatistická klasifikácia produkcie kód CPV:

Spoločný slovník obstarávania (CPV)

Hlavný slovník

Hlavný predmet: 45000000-7 Stavebné práce

Doplňujúce predmety :

45100000-8	Príprava staveniska
45113000-2	Práce na stavenisku
45111240-2	Odvodňovacie zemné práce
45112700-2	Terénne úpravy
45232451-8	Odvodňovacie a povrchové práce

7. Miestna obhliadka:

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať miestnu obhliadku, aby si overili a získali informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. V rámci obhliadky sa záujemca môže oboznámiť aj s projektovou dokumentáciou stavby, s podmienkami realizácie stavby stanovenými príslušnými inštitúciami v procese jej povoľovania, ako aj s podmienkami samotného povolenia. Obhliadku je možné vykonať len po predchádzajúcej dohode s vyššie uvedenou kontaktnou osobou verejného obstarávateľa – starostkou obce. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na farchu záujemcu/uchádzača.

8. Rozsah predmetu obstarávania:

Celkový rozsah predmetu obstarávania je uvedený v bode 4. Opis prác a vo výkaze - výmer, ktorý je v neocenennej forme jednou z príloh týchto súťažných podkladov. V celkovej cene za uskutočnenie stavebných prác predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s jej dodaním – realizáciou, dopravou, likvidáciou všetkých vzniknutých odpadov, ako aj so zabezpečením všetkých potrebných dokladov k vydaniu kolaudačného rozhodnutia.

9. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti:

Nie. Cenová ponuka musí byť predložená na zákazku ako celok, kde celková cena musí byť súčtom ponúkaných cien za všetky položky podľa predkladaného neoceneného výkazu - výmer.

10. Možnosť predloženia variantných riešení:

Neumožňuje sa.

11. Uzavretie zmluvy:

- 11.1 Výsledkom verejného obstarávania je uzavretie zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom.
- 11.2 Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorý v stanovenej lehote predloží kompletnú ponuku podľa týchto súťažných podkladov a ktorého ponúknutá celková cena s DPH bude najnižšia.
- 11.3 Po vyhodnotení včas predložených ponúk bude uchádzač na 1.mieste – úspešný uchádzač vyzvaný na uzavretie zmluvy o dielo, a to písomnou formou.
- 11.4 Návrh zmluvy o dielo musí byť vyhotovený v zmysle platnej legislatívy, musí byť súčasťou ponuky každého uchádzača a musí obsahovať, resp. inými ustanoveniami zmluvy nesmie negovať tieto ustanovenia:
 - 11.4.1 V celkovej zmluvnej cene, ktorá je výsledkom verejného obstarávania, sú započítané všetky náklady spojené s realizáciou diela, dopravou, likvidáciou všetkých vzniknutých odpadov, odovzdaním diela bez závad a odovzdaním všetkých potrebných dokladov pre vydanie kolaudačného rozhodnutia.
 - 11.4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri zhotovovaní diela bude rešpektovať autorské práva projektanta, projektovej dokumentácie a bude rešpektovať cenu diela navrhnutú do súťaže pre verejné obstarávanie a nebude konečnú cenu navyšovať za žiadnych okolností.
 - 11.4.3 Rozsah predmetu zmluvy nie je možné meniť dodatkom k zmluve (zmeny rozsahu diela, termínu výstavby v nadväznosti na možnosti financovania výstavby a zmeny v technickom a konštrukčnom riešení diela a prác musia byť odsúhlasené verejným obstarávateľom, zapísané v stavebnom denníku a následne tak realizované).
 - 11.4.4 Ak vznikne v priebehu výstavby potreba vykonať práce nad rámec projektovej dokumentácie, resp. nad rámec zákazky podľa tohto verejného obstarávania a tým aj nad rámec výkazu - výmer predkladanému uchádzačom v ponuke a ak sa zmluvné strany obojstranne písomne dohodnú tieto zmeny rozsahu stavebných prác realizovať, nesmú tieto práce mať za následok zmenu technických riešení, ani kvality diela oproti projektu.
 - 11.4.5 V prípade neschválenia finančných prostriedkov Environmentálnym fondom SR sa zmluva o dielo stáva neplatnou a to bez akéhokoľvek finančného nároku voči objednávateľovi – verejnemu obstarávateľovi.
- 11.5 Súčasťou uchádzačom predkladaného návrhu zmluvy o dielo v časti ponuky „Kritériá“ musí byť ocenený výkaz - výmer obsahujúci všetky položky, prvky a zariadenia uvádzané v neocenenom výkaze - výmer, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov. Súčet všetkých položiek uchádzačom oceneného výkazu - výmer bude celkovou cenou bez DPH.
- 11.6 Obchodné podmienky uvádzané v uchádzačom predkladanom návrhu zmluvy o dielo nesmú byť v rozpore s podmienkami verejného obstarávateľa, nesmú verejného obstarávateľa znevýhodňovať alebo mať za následok zvýšené náklady, ktoré verejný obstarávateľ

v súvislosti s predmetom plnenia nepredpokladal a nesmú sa vymykať bežným obchodným zvyklostiam.

- 11.7 Ak bude mať verejný obstarávateľ výhrady k obchodným podmienkam uchádzača uvedených v jeho návrhu zmluvy, môže verejný obstarávateľ vyzvať úspešného uchádzača na rokovanie o týchto obchodných podmienkach.
- 11.8 V prípade, že ponuku predloží skupina dodávateľov a jej ponuka bude úspešnou verejný obstarávateľ vyžaduje, aby jej členovia vytvorili určitú právnu formu z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 11.9 Zmluva o dielo sa vzťahuje len na stavebné práce spolufinancované z prostriedkov Environmentálneho fondu SR.

12. Trvanie zmluvy, zahájenie výstavby, lehota výstavby a ukončenie stavby:

- 12.1 Trvanie zmluvy: počas celej lehoty výstavby za predpokladu, že nedôjde k odstúpeniu od uzavretej zmluvy o dielo podľa možností odstúpenia v nej uvádzaných
- 12.2 Začatie výstavby: 05/2014
- 12.3 Termín ukončenia: 04/2015
- 12.4 Lehota výstavby: 12 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy o dielo oboma zmluvnými stranami
- 12.5 Ukončenie stavby: celkové ukončenie stavby, vypratanie staveniska, uskutočnenia preberacieho konania bez závad (v prípade zistenia závad ich odstránenie písomne potvrdené poverenou osobou verejného obstarávateľa) musí byť do 12 mesiacov od dňa podpísania zmluvy o dielo oboma zmluvnými stranami.
- 12.6 Bez ohľadu na vyššie stanovené lehoty je potrebné, aby uchádzač (dodávateľ) zrealizoval všetky práce v čo najkratšom čase a odovzdal ich verejnému obstarávateľovi.

13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- 13.1 Predmet zákazky bude financovaný z časti z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a z časti z finančných prostriedkov Environmentálneho fondu SR.
- 13.2 Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.
- 13.3 Platba sa uskutoční bezhotovostným platobným stykom na základe skutočne vykonaných a odsúhlasených prác.
- 13.4 Konečná faktúra do výšky 10% zmluvnej ceny bude verejným obstarávateľom uhradená až po odstránení prípadných chýb a nedorobkov zistených pri preberacom konaní, ako aj odovzdaní všetkých dokladov týkajúcich sa zákazky.
- 13.5 Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi, resp. fakturácia sa bude uskutočňovať podľa podmienok stanovených Environmentálnym fondom SR pre tento projekt.

14. Podmienky účasti uchádzačov:

Každý uchádzač bude spĺňať podmienky účasti, ak písomne preukáže a podľa ustanovení týchto súťažných podkladov predloží nasledovné doklady :

14.1 Osobné postavenie podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní:

14.1.1 VÝPIS Z REGISTRA TRESTOV preukazujúci, že:

- 14.1.1.1 Nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo

podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme.

14.1.1.2 Nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani členovia štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním.

Pozn.:

- fyzická osoba – podnikateľ predloží výpis z registra trestov za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov,
- právnická osoba podnikateľ predloží výpisy z registra trestov za osoby, ktoré sú štatutárnym orgánom alebo členmi štatutárneho orgánu uchádzača (napr. pri akciovej spoločnosti, kde je štatutárnym orgánom predstavenstvo spoločnosti, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých členov predstavenstva; pri spoločnosti s ručením obmedzeným, kde sú štatutárnym orgánom konatelia, predloží uchádzač výpisy z registra trestov za všetkých konateľov).

14.1.2 POTVRDENIE PRÍSLUŠNÉHO SÚDU preukazujúci, že:

14.1.2.1 Nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku

14.1.3 POTVRDENIE SOCIÁLNEJ POISŤOVNE preukazujúce, že:

14.1.3.1 Nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

14.1.4 POTVRDENIE ZDRAVOTNEJ POISŤOVNE preukazujúce, že:

14.1.4.1 Nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

Pozn.:

- Uchádzač predloží potvrdenia všetkých zdravotných poisťovní pôsobiacich na území SR.

14.1.5 POTVRDENIE MIESTNE PRÍSLUŠNÉHO DAŇOVÉHO ÚRADU preukazujúce, že:

14.1.5.1 Nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.

14.1.6 DOKLAD O OPRÁVNENÍ USKUTOČŇOVAŤ STAVEBNÉ PRÁCE preukazujúci, že:

14.1.6.1 Je oprávnený uskutočňovať stavebné práce predmetu zákazky.

Pozn.:

- fyzická osoba – podnikateľ predloží aktuálny výpis zo Živnostenského registra SR,
- právnická osoba podnikateľ predloží aktuálny výpis z Obchodného registra SR.

14.1.7 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:

14.1.7.1 Nie je osobou,

- a) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34% akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- b) ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, keď prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola:
 - spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
 - právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- c) ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, keď k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

- 14.1.8 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:
- 14.1.8.1 Nemá nespĺnenú povinnosť vyplatenia odmeny alebo odplaty zo zmluvy s osobou, ktorá je alebo bola subdodávateľom vo vzťahu k zákazke, zadanej podľa zákona o verejnom obstarávaní, ktorá sa vymáha výkonom rozhodnutia.
- 14.1.9 ČESTNÉ VYHLÁSENIE preukazujúce, že:
- 14.1.9.1 Nemá nespĺnenú povinnosť vyplatenia mzdy, platu alebo inej odmeny za prácu, náhrady mzdy alebo odstúpeného, na ktorých vyplatenie má zamestnanec nárok, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia.
- 14.1.10 Uchádzač môže nahradiť doklady uvedené vo vyššie bodoch tejto časti súťažných podkladov potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní do zoznamu podnikateľov, a to úradne overenou kópiou platného potvrdenia. V takomto prípade uchádzač predloží minimálne doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce (aktuálny výpis zo Živnostenského registra SR alebo Obchodného registra SR) a čestné vyhlásenia podľa bodov 14.1.7, 14.1.8 a 14.1.9 tejto časti súťažných podkladov.
- 14.1.11 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.
- 14.1.12 Uchádzač predkladá požadované doklady nie staršie ako tri mesiace ku dňu určenému na predkladanie ponúk v originálnom vyhotovení alebo ich overené kópie.
- 14.2 Technická alebo odborná spôsobilosť podľa § 28 ods.1 písm.b), písm.c) a písm.g) zákona o verejnom obstarávaní:**
- 14.2.1 ZOZNAM USKUTOČNENÝCH STAVEBNÝCH PRÁC preukazujúci uskutočnenie minimálne tridsiatich stavieb protipovodňového alebo obdobného charakteru za predchádzajúcich päť rokov (rozmedzie rokov 2009 až 2013) alebo od začiatku prevádzkovania činnosti.
- 14.2.1.1 Uchádzač predloží okrem zoznamu zákaziek – referencií aj potvrdenia ich odberateľov o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien zákaziek, miest ich realizácie, lehôt uskutočnenia, ako aj aktuálnych kontaktov ich odberateľov (telefón, e-mail), ak odberateľom:
- bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ (ak to nie je možné, čestným vyhlásením o ich uskutočnení).
- 14.2.2 ÚDAJE O TECHNIKOCH, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi a na ktorých sa môže uchádzač obrátiť so žiadosťou o vykonanie poradenských a následných kontrolných prác.
- 14.2.2.1 Uchádzač predloží profesijný životopis osoby, ktorá má dostatočné a preukázateľné skúsenosti s riešením protipovodňových opatrení. Predkladaný životopis tejto osoby musí obsahovať minimálne:
- identifikačné a kontaktné údaje,
 - popis dosiahnutého vzdelania,
 - zoznam zamestnaní doplnený zoznamom tých zamestnávateľov, ktorých predmet činností súvisí alebo súvisel s predmetom tejto zákazky,
 - zoznam tých protipovodňových opatrení, pri ktorých zodpovedná osoba kooperovala s ich realizátorom, pričom je potrebné uviesť aj miesta ich realizácie,
 - zoznam a opis vydaných publikácií zaoberajúcich sa predmetom zákazky – riešením protipovodňových opatrení, pričom sa vyžaduje vydanie minimálne jednej odbornej publikácie, ktorej autorom alebo spoluautorom bola uvedená zodpovedná osoba,
 - iné údaje (zoznam uskutočnených poradenských, školiacich, osvetových, kontrolných činností, , atď.).
- 14.2.2.2 Prílohou tohto životopisu musí byť:

- čestné vyhlásenie zodpovednej osoby o tom, že bude poradenskú a následnú kontrolnú činnosť pre uchádzača vykonávať počas celej doby realizácie stavebných prác predmetu zákazky,
 - minimálne jedna originálna odborná publikácia zo zoznamu publikácií uvedených v profesijnom životopise zodpovednej osoby.
- 14.2.3 ÚDAJE O VZDELANÍ A ODBORNEJ PRAXI ALEBO O ODBORNEJ KVALIFIKÁCIÍ RIADIACICH ZAMESTNANCOV preukazujúce, že uchádzač má k dispozícii osobu osobitne zodpovednú za riadenie stavebných prác s odbornou spôsobilosťou stavbyvedúceho (odborná spôsobilosť na vybrané činnosti vo výstavbe podľa zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a podľa zákona č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov) a to bez ohľadu na ich pracovný vzťah. Vyžaduje sa stavbyvedúci s odbornou činnosťou pre vodné stavby.
- 14.2.3.1 Uchádzač predloží fotokópiu osvedčenia stavbyvedúceho vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov, ktoré bude opatrené originálnym odtlačkom pečiatky stavbyvedúceho (alebo iný ekvivalentný doklad platný v krajinách Európskej únie).
- 14.2.3.2 Prílohou tohto osvedčenia bude čestné vyhlásenie osoby s odbornou spôsobilosťou stavbyvedúceho o tom, že bude k dispozícii počas celej doby plnenia tejto zákazky.
- 14.2.4 Odôvodnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní : Verejný obstarávateľ predložením požadovaných dokladov overuje, uchádzačovú technickú a odbornú spôsobilosť k bezproblémovému plneniu predmetu zákazky, a to najmä vzhľadom na jej technické riešenie, predpokladanú hodnotu a dĺžku zmluvného vzťahu.
- 14.2.5 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 28 zákona o verejnom obstarávaní spoločne za všetkých členov skupiny.
- 14.2.6 Uchádzač predkladá požadované doklady nie staršie ako tri mesiace ku dňu určenému na predkladanie ponúk v originálnom vyhotovení alebo ich overené kópie.
- 14.3 Iné preukázanie splnenia podmienok účasti:**
- 14.3.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača podľa § 32 ods.11 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač, alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, podľa § 44 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní v lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na preukázanie splnenia podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 14.3.2 Uchádzačom predložené doklady musia byť predložené v originálnom vyhotovení alebo ich úradne overené kópie.
- 14.3.3 V prípade využitia tejto možnosti preukázania splnenia podmienok účasti musí čestné vyhlásenie uchádzača obsahovať všetky relevantné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ bude vedieť posúdiť splnenie podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní ku dňu určenému na predkladanie ponúk pri vyhodnocovaní časti ponuky označenej ako „Ostatné“.

15. Poskytnutie súťažných podkladov:

- 15.1 Súťažné podklady bude verejný obstarávateľ poskytovať záujemcom na základe **písomnej žiadosti** o ich poskytnutie doručenej:
- a) poštovou zásielkou alebo iným prepravcom na adresu:
Mesto Krupina
Spoločný obecný úrad
Svätotrojičné námestie 5
963 01 Krupina
 - b) elektronicky na e-mailovú adresu: norbertkemp@gmail.com

- Takto doručená žiadosť musí byť do dvoch pracovných dní odo dňa doručenia e-mailu potvrdená originálnou žiadosťou doručenou podľa vyššie uvedeného bodu 15.1 písm.a) tejto časti súťažných podkladov.
 - c) Za včas predloženú platnú žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov sa rozumie žiadosť fyzicky doručená podľa bodu 15. tejto časti súťažných podkladov, a to bez ohľadu na dátum jej odoslania.
- 15.2 Žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov musí obsahovať :
- a) identifikáciu verejného obstarávateľa : Obec Terany
Terany 116
962 68 Hontianske Tesáre
 - b) názov predmetu zákazky : OCHRANA PRED POVODŇAMI – Dolné a Horné Terany
 - c) číslo a dátum vestníka verejného obstarávania zverejneného na www.uvo.gov.sk, ako aj číslo a označenie tejto zákazky,
 - d) doklad potvrdzujúci úhradu platby za poskytnutie súťažných podkladov,
 - e) identifikačné údaje záujemcu.
- 15.3 Úhrada za súťažné podklady :
- a) **cena : 20,00 Eur** (slovom dvadsať),
 - b) spôsob úhrady : bezhotovostným prevodom na účet verejného obstarávateľa,
 - c) podmienky úhrady :
 - Záujemca uhradí poplatok za súťažné podklady na číslo účtu 6026412/0200 zriadeného vo Všeobecnej úverovej banke, a.s. s uvedením konštantného symbolu 0308 a pre identifikáciu úhrady uvedie záujemca svoje IČO, ako variabilný symbol.
- 15.4 Lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je do :
- a) dátum : **05.03.2014**
 - b) čas : **09:00 hod.**
- 15.5 Verejný obstarávateľ zašle súťažné podklady len oprávneným záujemcom, t.j. tým ktorí doručia žiadosť o ich poskytnutie uvedeným spôsobom a v stanovenom čase a súčasne, že uhradia uvedenú cenu za súťažné podklady. V prípade nesplnenia týchto podmienok verejný obstarávateľ záujemcovi súťažné podklady neposkytne.
- 15.6 Verejný obstarávateľ bude súťažné podklady oprávneným záujemcom poskytovať – doručovať výhradne poštovou zásielkou opatrenou doručenkou, ktorá vrátená späť verejnému obstarávateľovi bude zároveň dokladom o ich doručení a taktiež o ich prevzatí oprávneným záujemcom.

16. Obsah ponuky :

- 16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej tlačenej forme a to podľa ustanovení § 39 ods.6 nasledovne:
- a) osobitne oddelená a uzavretá časť ponuky označená slovom „**Ostatné**“ a
 - b) osobitne oddelená a uzavretá časť ponuky týkajúca sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotení ponúk označená slovom „**Kritériá**“.
- 16.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 16.2.1 Osobitne oddelená a uzavretá časť ponuky označená slovom „**Ostatné**“ pozostávajúca z:
- 16.2.1.1 **Identifikačné údaje uchádzača** : obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu, IČO, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu - banky), číslo bankového účtu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa, ak ich má uchádzač alebo záujemca k dispozícii.
- 16.2.1.2 **Vyhlásenie uchádzača**, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov vyhlásenie jej splnomocneného člena).

- 16.2.1.3 **Vyhlásenie uchádzača** o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke (v prípade skupiny dodávateľov vyhlásenie jej splnomocneného člena).
- 16.2.1.4 **Doklady a dokumenty** podľa odseku 14. Podmienky účasti uchádzačov.
- 16.2.1.5 Uchádzačom podpísaný **návrh zmluvy** vypracovaný podľa ustanovení týchto súťažných podkladov a **bez uvedenia cien**.
- 16.2.1.6 Doklad preukazujúci zloženie požadovanej **zábezpeky viazanosti ponuky**.
- 16.2.1.7 V prípade skupiny dodávateľov **čestné vyhlásenie** o tom, že v prípade prijatia ponuky vytvoria v stanovenej lehote právnu formu z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 16.2.2 Osobitne oddelená a uzavretá časť ponuky označená slovom „Kritériá“ pozostávajúca z :
- 16.2.2.1 **Návrh plnenia kritéria** na vyhodnotenie ponúk, ktorý musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov jej splnomocneným členom) a vypracovaný podľa Prílohy č.1 Plnenie jednotlivých kritérií, týchto súťažných podkladov,
- 16.2.2.2 **ocenený výkaz-výmer** obsahujúci všetky položky – prvky zákazky, ktoré sú vo forme neoceneného výkazu-výmer prílohou týchto súťažných podkladov,
- 16.2.2.3 podpísaný **ocenený návrh zmluvy** vypracovaný podľa ustanovení týchto súťažných podkladov.
- 16.3 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako prvopisy (originály) alebo ich úradne overené kópie, v prípade predkladania certifikátov postačia ich kópie.
- 16.4 Z dôvodu, aby sa zabránilo dodatočnému vyberaniu, vkladaniu, prípadne vymieňaniu jednotlivých strán ponuky obstarávateľ odporúča uchádzačom všetky strany ponuky očíslovať vzostupne.
- 16.5 Každý uchádzač predkladá ponuku 2x, a to v samostatnom originálnom vyhotovení a druhú v úradne overenej kópii tohto originálu, pričom obsah oboch musí byť totožný. Okrem predloženia ponuky v písomnej podobe verejný obstarávateľ žiada, aby uchádzač predložil ponuku i v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči tak, že vytvorí zo zdrojových dokumentov jeden súbor vo formáte .pdf, za účelom zaslania ponuky Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 9 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

17. Označenie ponuky:

Ponuka musí byť podaná v zalepenej obálke, na ktorej musí byť uvedené:

- názov a adresu verejného obstarávateľa,
- obchodné meno a sídlo alebo miesto podnikania uchádzača,
- označenie: „**SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ**“,
- názov zákazky: „**OCHRANA PRED POVODŇAMI – Dolné a Horné Terany**“.

18. Lehota na predkladanie ponúk:

18.1 Uchádzači predkladajú ponuky v lehote najneskôr:

Lehota: deň: **05**, mesiac: **marec**, rok: **2014**, hodina: **09:00 hod.**

18.2 Uchádzači predkladajú ponuky na adresu:

Názov: Mesto Krupina, Spoločný obecný úrad

Sídlo: Svätotrojičné námestie 5, 963 01 Krupina

19. Jazyk ponuky:

Ponuky sa predkladajú v štátnom jazyku.

20. Mena a ceny v ponuke

Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke (a následne aj v zmluve) bude vyjadrená v mene Euro.

21. Náklady na ponuku:

- 21.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 21.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie z vyhlásenej súťaže.

22. Otváranie obálok s ponukami:

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční podľa ustanovení § 41 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.2 Menovaná komisia najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí časť ponuky označenú ako „Ostatné“.
- 22.3 Každú otvorenú časť ponuky označenú ako „Ostatné“ komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená. Po otvorení časti ponuky označenej ako „Ostatné“ komisia vykoná všetky úkony podľa zákona o verejnom obstarávaní, spočívajúcej vo vyhodnotení tejto časti ponuky, podaní vysvetlenia, doplnení tejto časti ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 22.4 Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ je neverejné a uskutoční sa:
- 22.4.1 Lehota: deň: **05**, mesiac: **marec**, rok: **2014**, hodina: **10.30 hod.**
- 22.4.2 Adresa, na ktorej sa otváranie tejto časti obálok predložených ponúk uskutoční:
Názov: Mestský úrad Krupina
Sídlo: Svätotrojičné námestie 4/4, 963 01 Krupina
Miestnosť: kancelária Spoločného obecného úradu Krupina, číslo dverí 13, 2. poschodie
- 22.5 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené.
- 22.6 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia podľa § 41 ods. 2. zákona na adrese sídla verejného obstarávateľa a v čase, ktorý verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené, písomnou formou. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním ponúk označených ako „Kritériá“ musí byť aspoň 5 pracovných dní.
- 22.7 Na otváraní ponúk označených ako „Kritériá“ sa môžu zúčastniť všetci uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 22.8 Komisia overí neporušenosť časti ponuky označenej ako „Kritériá“ a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky označenej ako „Kritériá“ sa nezverejňujú.
- 22.9 Každú otvorenú ponuku označenú ako „Kritériá“ komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky označenú ako „Ostatné“, predloženú tým istým uchádzačom.
- 22.10 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk označených ako „Kritériá“ pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania ponúk tejto časti ponúk.
- 22.11 Uchádzači sa otvorenia ponúk môžu zúčastniť prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu (preukáže sa preukazom totožnosti a platným výpisom z Obchodného registra SR alebo Živnostenského registra SR, príp. iným dokumentom preukazujúcim uvedenú funkciu), poverená osoba sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 23.1 Najnižšia celková cena v Eur s DPH.
- 23.2 Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa stanoveného kritéria:
- 23.2.1 Poradie sa určí postupne od najnižšej ponúknutej ceny po najvyššiu.
- a) 1. miesto (úspešný uchádzač):
- Ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu za uskutočnenie stavebných prác predmetu zákazky vrátane DPH.
- b) Ostatné miesta v vzostupnom poradí 2. miesto až x miesto (neúspešní uchádzači):

- Uchádzači, ktorí ponúknu vyššie celkové ceny za uskutočnenie stavebných prác predmetu zákazky.
- 23.2.2 V prípade rovnosti ponúknutých cien uchádzačov, bude týmto uchádzačom pridelené rovnaké poradie.
- 23.2.3 V prípade rovnosti najnižších ponúknutých cien uchádzačov, teda uchádzačov umiestnených na 1. mieste o víťazovi – úspešnom uchádzačovi rozhodne väčší počet uskutočnených zákaziek, požadovaných v bode 14.2.1 týchto súťažných podkladov.
- 23.3 V prípade, že sa do hodnotenia bude zaradená len jediná ponuka bude menovaná komisia skúmať len jej prijateľnosť pre verejného obstarávateľa.

24. Uplynutie lehoty viazanosti ponúk:

- 24.1 Lehota viazanosti ponúk končí dňom **30.09.2014**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
- 24.2 V prípade uplatnenia revízných postupov proti postupu verejného obstarávateľa, ak mu neplynú lehoty v dôsledku § 138 ods.12 až ods.15 zákona o verejnom obstarávaní, je možné lehotu viazanosti predĺžiť. Verejný obstarávateľ v takom prípade oznámi uchádzačom podanie námietky a prípadne zmenu termínu viazanosti ponúk.

25. Zábezpeka viazanosti ponuky:

- 25.1 Zábezpeka viazanosti ponuky sa vyžaduje.
- 25.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **3 600,00 Eur** (slovom tritisícšesťsto).
- 25.3 Spôsob a podmienky zloženia zábezpeky:
- 25.3.1 **Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v celkovej sume 3 600,00 Eur** (slovom tritisícšesťsto).
- 25.3.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa nasledovne:
- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| Banka: | Všeobecná úverová banka, a.s. |
| Číslo účtu: | 6026412 / 0200 |
| Variabilný symbol: | IČO uchádzača |
| Špecifický symbol: | 0308 |
- 25.3.1.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 25.3.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa vyššie uvedených pokynov bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 25.3.2 **Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:**
Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v SR alebo zahraničnou bankou (ďalej len banka). Doklady (banková záruka) predložené v ponuke uchádzača musia byť platné po celú dobu viazanosti ponuky, pokiaľ zákon neustanovuje inak.
- 25.3.2.1 **Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:**
- a) Banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 25.3.1 tejto časti súťažných podkladov.
 - b) Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 25.2, resp. 25.3.1 tejto časti súťažných podkladov.
 - c) Banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 25.3.1.1 tejto časti súťažných podkladov.

- d) Banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi.
- e) Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 24.1 týchto súťažných podkladov.
- f) Banková záruka zanikne :
 - plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa alebo
 - odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo
 - uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.
- g) Záručná listina musí byť súčasťou ponuky. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky bude uchádzač z predmetného verejného obstarávania vylúčený.

25.4 Podmienky uvoľnenia zábezpeky:

25.4.1 **Po uzavretí zmluvy:**

25.4.1.1 Vrátenie finančných prostriedkov zložených na účet verejného obstarávateľa:

- a) Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa podľa vyššie uvedených pokynov verejný obstarávateľ ju vráti aj s prislúchajúcimi úrokmi.
- b) Zábezpeka bude verejným obstarávateľom uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy a to tým spôsobom, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.

25.4.1.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača:

- a) Verejný obstarávateľ do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy, písomným oznámením banke, odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača.

25.4.2 **Pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk:**

25.4.2.1 V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

- a) Verejný obstarávateľ uvoľní uchádzačovi zábezpeku v prípade splnenia podmienok uvedených v § 36 ods.5 písm.a) a písm.b) zákona o verejnom obstarávaní najneskôr do 7 dní, a to tým spôsobom, že vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.

25.4.2.2 V prípade poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- a) Verejný obstarávateľ písomným oznámením príslušnej banke odvolá do 7 dní poskytnutú bankovú záruku za uchádzača v prípade splnenia podmienok uvedených v § 36 ods.5 písm.a) a písm.b) zákona o verejnom obstarávaní.

25.5 V prípade, ak verejný obstarávateľ zruší toto verejné obstarávanie, bezodkladne uvoľní zábezpeku uchádzačovi.

25.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk.

25.7 Doklad preukazujúci zloženie požadovanej zábezpeky uvedenej v bode 25. týchto súťažných podkladov musí byť súčasťou ponuky. Ak tento doklad nebude súčasťou ponuky bude uchádzač z tohto verejného obstarávania vylúčený.

26. Ďalšie informácie obstarávateľa:

26.1 Verejný obstarávateľ neobmedzuje počet uchádzačov.

26.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo :

26.2.1 Neuzavrieť zmluvu ani s jedným uchádzačom v tom prípade, že mu nebude vyhovovať ani jedna ponuka a následne použitý postup zadávania zákazky zrušíť.

26.2.2 Zrušiť použitý postup zadávania zákazky na predmet zákazky v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo.

- 26.2.3 Neprijat ani jednu ponuku v prípade, že predložené cenové ponuky budú vyššie ako je suma finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky a následne použitý postup zadávania zákazky zrušiť.
- 26.3 Predmet zákazky bude realizovaný len na základe schválenia dotačných finančných prostriedkov Environmentálnym fondom SR. V prípade jeho neschválenia sa zmluva o dielo stáva neplatnou a to bez akéhokoľvek finančného nároku uchádzača voči verejnému obstarávateľovi.

27. Iná osoba určená pre vysvetľovanie súťažných podkladov:

Meno a priezvisko: Ing. Norbert Kemp
Adresa: Mesto Krupina, Spoločný obecný úrad
Svätotrojičné námestie 5, 963 01 Krupina

Kontakt:
Telefón: +421 45 555 03 32
Mobil: +421 905 755 890
E-mail: norbertkemp@gmail.com

28. Prílohy :

- 27.1 Príloha č.1: Plnenie jednotlivých kritérií.
27.2 Príloha č.2: Neocenený výkaz-výmer všetkých častí stavby.

Príloha č.1 Plnenie jednotlivých kritérií:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác na stavbu : **OCHRANA PRED POVODŇAMI
- Dolné a Horné Terany**

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Terany
IČO: 00320323
Sídlo: Terany 116, 962 68 Hontianske Tesáre
Štatutárny zástupca: Mgr. Iveta Gajdošová, starostka obce

Kontakt: Obecný úrad Terany
- telefón: +421 45 558 32 25
+421 45 558 30 23
- e-mail: obecterany@obecterany.sk

Identifikácia uchádzača:

Názov:
IČO:
Obec (mesto):
Ulica:
PSČ:
Štatutárny zástupca:
Telefón:
Mobil:
Fax:
E-mail:

Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií:

POPIS	CELKOVÁ CENA v €
Cena bez DPH	
* DPH 20%	
Celková cena s DPH	

* V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH musí túto skutočnosť verejnému obstarávateľovi uviesť v tejto časti ponuky.

Dátum :

.....
podpis a pečiatka

Príloha č.2 Neocenený výkaz-výmer všetkých častí stavby:

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác na stavbu : **OCHRANA PRED POVODŇAMI**
- Dolné a Horné Terany