

S M E R N I C A

o verejnom obstarávaní

určuje pravidlá a postupy zadávania zákaziek s nízkou hodnotou zadávaných verejným obstarávateľom podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v podmienkach Obce Terany.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1.1 Smernica je interný predpis, ktorý v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ZoVO) upravuje verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na poskytnutie služieb a zákaziek na uskutočnenie stavebných prác.

1.2 Táto smernica je platná pre Obec Terany, organizačné jednotky obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

1.3 Ak je v smernici uvedené „verejný obstarávateľ“ rozumie sa tým Obec Terany, a organizácie, ktorých zriaďovateľom je Obec Terany.

1.4 Vnútorň predpis sa vydáva za účelom spresnenia postupu pri verejnom obstarávaní a zabezpečenia jednotného postupu verejného obstarávania.

1.5 Pri zákazkách s nízkou hodnotou verejný obstarávateľ uplatňuje princíp rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie uchádzačov a záujemcov, princíp transparentnosti, hospodárnosti a efektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Zvolené postupy podľa tejto smernice zabezpečia, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

Článok 2

Právny rámec a vymedzenie pojmov

2.1 ZoVO upravuje pravidlá postupu verejného obstarávania pri zadávaní nadlimitných zákaziek, podlimitných zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou.

2.2 Ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní sa vytvárajú predpoklady upraviť prostredníctvom vnútorných predpisov verejného obstarávateľa vlastné pravidlá pre zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou, a to takým spôsobom a v takom rozsahu, aby na základe požiadaviek príslušných riadiacich orgánov a vnútorných kontrolných orgánov verejného obstarávateľa boli z hľadiska dodržania princípu rovnakého zaobchádzania, princípu nediskriminácie hospodárskych subjektov, princípu transparentnosti, princípu proporcionality a princípu hospodárnosti a efektívnosti splnené podmienky primeranosti vynakladania finančných prostriedkov na obstaranie

požadovaného predmetu zákazky zákaziek s nízkou hodnotou, najmä vo vzťahu k jeho kvalite a cene.

2.3 Podľa § 5 ods. 4 ZoVO civilná zákazka s nízkou hodnotou zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 3 ZoVO v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

2.4 Podľa § 5 ods. 3 ZoVO podlimitná civilná zákazka zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 2 ZoVO (finančný limit pre nadlimitnú zákazku) a súčasne rovnaká alebo vyššia ako

- a) 15 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, zákazku na uskutočnenie stavebných prác bežne dostupných na trhu a zákazku na poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu, okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO v platnom znení,
- b) 50 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín podľa písmena c), a zákazku na poskytnutie služby, okrem služby uvedenej v prílohe č.1, ktoré nie sú zákazkami podľa písmena a),
- c) 200 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny určené pre zariadenia školského stravovania, zariadenia pre seniorov, domovy sociálnych služieb alebo zariadenia podľa osobitého predpisu, ak tieto poskytujú stravovanie , a ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č.1 ZoVO,
- d) 50 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a), okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO v platnom znení,
- e) 200 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 ZoVO v platnom znení,
- f) 150 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a).

2.5 Zákazka je zmluva s peňažným plnením uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Zákazku nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov zadávania zákazky podľa ZoVO.

2.6 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez DPH. Predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky. Do predmetu obstarávania musia byť zahrnuté aj všetky náklady na dopravu a vyhotovenie predmetu zákazky; aj prípadné vlastné plnenie verejného obstarávateľa.

2.7 Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje na obdobie jedného kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva (napr. s opakovaným plnením) uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

2.8 Ak je uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služieb alebo dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, predpokladaná hodnota zákazky sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky.

Článok 3

Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou

3.1 Na dodanie tovarov (mimo potravín), poskytnutie služieb, alebo uskutočnenie stavebných prác, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako 5 000,00 EUR vrátane DPH sa použije priame zadanie zákazky.

3.2 Na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je nižšia ako 10 000,00 EUR vrátane DPH sa použije priame zadanie zákazky.

3.3 Pri výbere dodávateľa podľa bodov 3.1 a 3.2 sa uplatnia princípy hospodárnosti a efektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Verejný obstarávateľ uplatní princíp rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie uchádzačov a záujemcov, princíp transparentnosti, hospodárnosti a efektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky majú byť primerané jeho kvalite a cene, pričom sa zohľadnia najmä tieto kritériá:

- dobré predchádzajúce skúsenosti s dodávateľom,
- kvalita
 - termín dodania
 - cena (akcia, zľava, množstvová zľava)
 - iné výhody poskytované konkrétnym dodávateľom súvisiace s predmetom zákazky (možnosť inštalácie, predĺžená záruka, pozáručný servis a pod.)

3.4 Pri zákazkách s nízkou hodnotou podľa § 117 ZoVO (ktoré nie sú bežne dostupné na trhu) s predpokladanou hodnotou zákazky vyššou ako 5 000 EUR vrátane DPH (pre potraviny s predpokladanou hodnotou zákazky vyššou ako 10 000,00 EUR vrátane DPH) sa zrealizuje prieskum trhu.

3.4.1 Verejný obstarávateľ pri realizácii prieskumu trhu uplatňuje princíp rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie uchádzačov a záujemcov, princíp transparentnosti, hospodárnosti a efektívneho vynakladania finančných prostriedkov. Vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky majú byť primerané jeho kvalite a cene. Pri výbere oslovených potenciálnych záujemcov/uchádzačov sa zohľadnia najmä dobré predchádzajúce skúsenosti s dodávateľom. Oslovení záujemcovia musia byť oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať služby v súlade s predmetom zákazky.

3.4.2 Prieskum trhu môže byť vykonaný rôznymi formami, napr. priamym oslovením potenciálnych dodávateľov, ktorí predložia ponuku písomne, e-mailom alebo faxom, alebo identifikovaním ponúk prostredníctvom internetu, katalógov, cenníkov a pod. alebo vyžiadaním doručenia cenových ponúk osobne, poštou alebo inou doručovacou službou.

3.4.3 Pri zadávaní zákaziek nad 5 000 EUR vrátane DPH; pre potraviny nad 10 000,00 EUR vrátane DPH je osoba poverená zabezpečením prieskumu trhu osloviť alebo identifikovať minimálne troch potenciálnych dodávateľov (napr. prostredníctvom webových stránok). Oslovení alebo identifikovaní potenciálni

dodávatelia musia byť subjekty, ktoré sú oprávnené dodávať tovar, poskytovať službu, alebo uskutočniť prácu v rozsahu predmetu zákazky (identifikácia prebieha najmä cez verejne dostupné informácie uvedené v obchodnom registri alebo živnostenskom registri).

3.5 Verejný obstarávateľ pri zabezpečení zadávania zákazky prieskumom trhu podľa bodu 3.4 archivuje všetky doklady a dokumenty z uskutočneného verejného obstarávania po dobu 5 rokov od uzavretia zmluvy.

3.6 Spis zo zadávania zákazky prieskumom trhu musí obsahovať doklady:

- určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
- výzvu na súťaž (ak sa prieskum trhu realizuje písomne - oslovením potenciálnych dodávateľov),
- doklady o doručení výzvy na súťaž (napr. mailové správy),
- ponuky,
- zápisnicu,
- informáciu o výsledku vrátane dokladov o doručení uchádzačom,
- objednávku/zmluvu, resp. odkaz na zverejnenú zmluvu na webe obce,
- čestné vyhlásenia o konflikte záujmov (príloha č. 1 tejto smernice),
- výpis z registra partnerov verejného sektora (len pri zákazkách v hodnote nad 100 000 €).

Článok 4

Zverejňovanie zákaziek podľa § 111 a 117 ZoVO v profile verejného obstarávateľa – v elektronickom úložisku UVO

4.1 Súhrnnú štvrťročnú správu o podlimitných zákazkách s využitím elektronického trhoviska s cenami vyššími ako 5 000 eur (vrátane DPH) je verejný obstarávateľ povinný zverejniť v profile na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (§ 111 ods. 2 zákona). V súhrnnej správe sa uvedie predmet zákazky, hodnota zákazky a identifikácia úspešného uchádzača.

4.2 Súhrnnú štvrťročnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 eur (vrátane DPH) je verejný obstarávateľ povinný zverejniť v profile na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (§ 117 ods. 2 zákona). V súhrnnej správe sa uvedie predmet zákazky, hodnota zákazky a identifikácia úspešného uchádzača.

4.3 Súhrnné štvrťročné správy o zákazkách s nízkymi hodnotami podľa bodov 4.1 a 4.2 musia byť zverejnené najneskôr do 30 dní po skončení príslušného kalendárneho štvrťroka. Súhrnnú správu „s prípadnými nulovými hodnotami“ (keď zákazka nad 5 000 eur v danom štvrťroku nebola) verejný obstarávateľ nezverejňuje.

Článok 5

Verejné obstarávanie financované zo štrukturálnych fondov EU

5.1 Verejné obstarávanie financované zo štrukturálnych fondov EU a z iných zdrojov (formou dotácií a grantov) sa vykonáva v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a v súlade s pokynmi, nariadeniami a usmerneniami príslušného poskytovateľa alebo sprostredkovateľských orgánov.

5.2 Za predkladanie a úplnosť jednotlivých požiadaviek na verejné obstarávanie plne zodpovedá poverený zamestnanec organizácie (projektový manažér daného projektu), za ktorý sa požiadavka predkladá.

Článok 6 **Záverečné ustanovenia**

6.1 Verejný obstarávateľ môže v prípade potreby zabezpečiť verejné obstarávanie – zadávanie zákaziek prostredníctvom externých dodávateľov služieb v oblasti verejného obstarávania, o čom rozhoduje štatutárny zástupca verejného obstarávateľa – starosta obce alebo ním poverená osoba.

6.2 Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov verejného obstarávateľa poverených zadávaním zákaziek, ktorí sú povinní oboznámiť sa s jej obsahom a neskoršími dodatkami vydanými k nej a tieto dodržiavať pri plnení svojich pracovných povinností.

6.3 Akékoľvek zistené nedbanlivé konanie zamestnanca, ktorý realizuje verejné obstarávanie, bude považované za porušenie pracovnej disciplíny, a to s možnosťou uplatnenia postihov v zmysle platného Pracovného poriadku pre zamestnancov verejného obstarávateľa - Obce Terany.

6.4 Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu.

1 príloha

Terany 25. 10. 2018

Mgr. Iveta Gajdošová
starostka obce

Čestné vyhlásenie

o vylúčení konfliktu záujmov v procese verejného obstarávania

Ja, dolu podpísaný/-á

.....osoba splnomocnená realizáciou verejného obstarávania
v súvislosti so zrealizovaným verejným obstarávaním s názvom zákazky:

.....

čestne vyhlasujem, že

1. poznám definíciu konfliktu záujmov, podľa ktorej pojem konfliktu záujmov zahŕňa prinajmenšom každú situáciu, keď osoby na strane obstarávateľa alebo poskytovateľa obstarávacích služieb konajúceho v mene obstarávateľa, ktorí sú zapojení do vykonávania postupu obstarávania alebo môžu ovplyvniť výsledok tohto postupu (bez nutnosti ich zapojenia), majú priamo alebo nepriamo finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem, ktorý možno vnímať ako ohrozenie ich nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s daným postupom VO,
2. podľa mojich vedomostí nie som s ohľadom na uvedené VO a subjekty, ktoré predložili ponuky alebo požiadali o účasť (či už ako jednotlivci alebo členovia skupiny dodávateľov, alebo ako navrhovaní subdodávatelia), v žiadnom konflikte záujmov, ktorý by mohol ohroziť nestrannosť a nezávislosť priebehu a výsledku predmetného VO,

Meno a priezvisko	
Funkcia:	zodpovedný/-á za proces verejného obstarávania
Podpis a pečiatka:	
Dátum a miesto:	